

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (дорожная карта)
по подготовке к введению нового ФГОС ООО в МОБУ СОШ № 16**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализа- ции	Ожидаемые результаты	Ответственные
1. Организационное и нормативное обеспечение перехода на новый ФГОС ООО				
1.1	Создание рабочей группы, ответственной за подготов- ку и реализацию нового ФГОС в МОБУ СОШ № 16	Январь-февраль 2022	Приказ по созданию рабочей группы	Директор Н.П.Макареня
1.2	Разработка и утверждение плана мероприятий (до- рожной карты) МОБУСОШ №16 перехода на новый ФГОС ООО	Февраль-март 2022	Приказ директора МОБУ СОШ № 16 об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к введению нового ФГОС ООО	Директор Н.П.Макареня
1.3	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами феде- рального, регионального уровня, регламен- тирующими введение ФГОС ООО	Администрация, рабочая группа
1.4	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муници- пального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС ООО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых докумен- тов федерального, регионального уровня, обеспечивающих реализацию ФГОС ООО	Зам. директора по УВР И.К.Бохан, рабочая группа
1.5	Проведение родительских собраний в 5-9-х классах, посвященных постепенному переходу на новые ФГОС ООО за период 2022-2027 г.г.	Апрель-май 2022 и ежегодно до 2027	Протоколы родительских собраний	Администрация, зам. директора по ВР О.В.Кудрина, клас.руководители
1.6	Проведение собеседования с родителями 5-ого класса, посвященного обучению по новым ФГОС ООО с 1 сентября 2022 года	Май-август 2022	Собеседование с родителями 5-ого класса	Администрация, клас. руководитель 5 класса
1.7	Внесение изменений и дополнений в документы, ре- гламентирующие деятельность МОБУ СОШ № 16 в связи с подготовкой к введению ФГОС ООО	До 1 сентября 2022, далее по мере необходимости	Разработка новых локальных актов, иных документов	Администрация
1.8	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС ООО на августовском педагогическом совете, мето- дических объединениях учителей-предметников	Август 2022 и далее регулярно	Протокол заседания педагогического совета, протоколы заседания МО	Администрация, руководители МО



1.9	Проведение заседания методического совета по проблеме «Ключевые задачи реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО»	Август 2022 и далее регулярно	Протокол заседания методического совета	Администрация, методический совет
1.10	Анализ имеющихся в МОБУ СОШ № 16 условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	До 1 сентября 2022	Аналитическая справка об оценке условий МОБУ СОШ № 16 с учетом требований ФГОС ООО	Администрация, рабочая группа
1.11	Разработка учебных планов для 5-х классов	Июнь 2022 и далее регулярно	Учебные планы	Зам. директора по УВР И.К.Бохан, В.П.Авраменко
1.12	Разработка на основе примерной ООО основной образовательной программы ООО МОБУ СОШ № 16 и АООП ООО, программы формирования УУД	До июля 2022	Протокол заседания рабочей группы по разработке ООО ООО и АООП ООО. Разработанные и утвержденные ООО ООО АООП ООО	Зам. директора по УВР И.К.Бохан, В.П.Авраменко, рабочая группа
1.13	Разработка на основе примерной ООО основной образовательной программы рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС	До июля 2022	Разработанные и утвержденные рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа коррекционной работы	Зам. директора по ВР О.В.Кудрина, рабочая группа
1.14	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности ООО	Ежегодно	Аналитическая справка зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР Н.В.Романова
1.15	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС ООО	По мере необходимости	«Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». Протокол педсовета об утверждении изменений	Зам. директора по УВР И.К.Бохан
1.16	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС ООО и реализации ООП ООО по новым ФГОС	Сентябрь, ежегодно с 2022 по 2027	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО.	Зам. директора по УВР Н.В.Романова



2. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО

2.1	Участие в инструктивно-методических совещаниях и обучающих семинарах по вопросам введения ФГОС для учителей основной школы, участие в вебинарах, организованных МО РО, педагогических советах, МО	В течение всего периода внедрения ФГОС	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОС ООО	Администрация
2.2	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	Ежегодно до 1 сентября 2027	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	Администрация, руководители МО, учителя-предметники
2.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО	Ежегодно до 1 сентября 2027	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы	Зам. директора по УВР И.К.Бохан
2.4	Корректировка плана повышения квалификации педагогических работников школы с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС ООО	Ежегодно с 2022 по 2027	План повышения квалификации педагогических работников школы	Зам. директора по ВР О.В.Кудриной
2.5	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения обновленных ФГОС ООО	Постоянно	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ООО ООО и АОООП ООО	Зам. директора по ВР О.В.Кудриной

3. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО

3.1	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации	До 1 сентября 2022	Должностные инструкции	Директор Н.П.Макареня, зам. директора по УВР Н.В.Романова
3.2	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения квалифицированными специалистами участников образовательных отношений; вариативность форм ППС (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение)	В течение всего периода с 2021 по 2027	Планы специалистов сопровождения	Педагог-психолог, логопед-дефектолог, социальный педагог
3.3	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей основной школы и членов администрации по вопросам новых ФГОС	В течение всего периода с 2021 по 2027	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ООО	Зам. директора по УВР О.В.Кудрина



4. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым формам ФГОС ООО				
4.1	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Ежегодно до 1 сентября 2022-2027	Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС ООО	Зам. директора по АХР Н.О.Жура
4.2	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022-2027	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение школы учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Зав. библиотекой И.И.Бондаренко
4.3	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных материалов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям новых ФГОС ООО	Постоянно	Укомплектованность кабинетов необходимым и пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных работ	Зам. директора по АХР Н.О.Жура
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО				
5.1	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов школы и родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам введения новых ФГОС	Постоянно	Банк информационно-методических материалов	Администрация
5.2	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды	Постоянно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП ООО и АООП ООО	Зам. директора по УВР Н.В.Романова
5.3	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет	Постоянно	Раздел на сайте МОБУ СОШ № 16 Размещение на сайте школы информации по новым ФГОС ООО	Зам. директора по ВР О.В.Кудрина
5.4	Обеспечение возможности реализации программ основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	При необходимости	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения	Зам. директора по УВР Н.В.Романова
5.5	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОС ООО	Ежегодно	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения обновленных ФГОС ООО	Зам. директора по ВР О.В.Кудрина



6. Финансовое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО

6.1	Обеспечение реализации программ основного общего образования в соответствии с нормами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС	Ежегодно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий , предусмотренных ФГОС	Директор Н.П.Макареня, глав. бухгалтер О.А.Балышева
6.2	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Ежегодно	Формирование муниципального задания , плана финансово-хозяйственной деятельности на 2022 г. и последующие годы	Директор Н.П.Макареня, глав. бухгалтер О.А.Балышева
6.3	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации	Ежегодно	Формирование нормативной правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОС ООО	Директор Н.П.Макареня, глав. бухгалтер О.А.Балышева
6.4	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	По мере необходимости	Дополнительные соглашения	Директор Н.П.Макареня





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СБ Контур»

Владелец сертификата: организация, сотрудник		Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 Макареня Наталья Павловна	00A050C92843A55BEED6864A7CBABB0597 с 21.04.2022 09:10 по 15.07.2023 09:10 GMT+03:00	17.03.2023 13:42 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа